

**Formular
de notificare a ajutorului de stat**

Capitolul I

Date și informații cu caracter general

1. Identificarea furnizorului/inițiatorului ajutorului de stat.

- denumire.....
- adresa.....
- persoana de contact :
 - numele și prenumele.....
 - funcția.....
 - telefon.....
 - fax.....
 - e-mail.....

2. Identificarea ajutorului de stat

- denumirea beneficiarului de ajutor de stat (în cazul ajutorului de stat individual).....
- o scurtă descriere a obiectivului în vederea căruia se acorda ajutorul de stat (obiective primare și, după caz, secundare)
.....

**** Obiectiv secundar este de exemplu în cazul în care o schemă de ajutor de stat care are ca obiectiv primar cercetarea și dezvoltarea poate avea ca obiectiv secundar întreprinderile mici și mijlocii.*

3. Forma sub care se acorda ajutorul de stat

3.1. Schemă de ajutor de stat

Se referă notificarea la o schemă de ajutor de stat care modifică o schema existentă ?

☐ da ☐ nu

Dacă da, schema existentă care este modificată a fost notificată la Consiliul Concurenței ?

☐ da ☐ nu

Dacă da, să se precizeze :

- numărul deciziei prin care a fost autorizată schema ce se modifică.....
- data deciziei.....
- durata schemei.....
- condițiile care sunt modificate față de schemă inițială și motivația acestora
.....

3.2. Ajutor individual

Este acest ajutor acordat în baza unei scheme și trebuie notificat sub formă de alocare specifică?

☐ da ☐ nu

Dacă da, dați referințe cu privire la schema autorizată:

- titlul schemei.....
- numărul deciziei Consiliului Concurenței prin care s-a autorizat schema.
.....

4. Baza legală

4.1. Specificați baza legală pentru acordarea ajutorului de stat, cu menționarea specifică a prevederilor care se aplică, atașând o copie a acestei baze legale.

.....
(Hotărâre a Guvernului, Ordonanță de Urgență a Guvernului, Ordonanță a Guvernului, ordin, etc);

4.2. Precizați documentele atașate notificării:

- copii ale actelor normative;
- copii ale proiectelor de acte normative.

5. Beneficiarii ajutorului de stat

5.1. locația beneficiarului(lor) :.....

5.2. sectorul în care activează beneficiarul ajutorului de stat :.....

5.3. în cazul ajutorului de stat individual :

- denumirea beneficiarului :.....
- tipul beneficiarului:
 - ☐ întreprinderi mici și mijlocii
 - numărul de angajați
 - cifra de afaceri
 - îndeplinirea criteriului independenței
 - situația financiară anual
 - ☐ întreprinderi mari
 - ☐ întreprinderi în dificultate

5.4. în cazul schemelor de ajutor de stat indicați :

Tipul beneficiarilor de ajutor de stat :

- ☐ toate tipurile de întreprinderi (întreprinderi mari cât și întreprinderi mici și mijlocii)
- ☐ numai întreprinderi mari
- ☐ întreprinderi mici și mijlocii
 - ☐ întreprinderi mici
 - ☐ întreprinderi mijlocii
 - ☐ microîntreprinderi
- ☐ următorii beneficiari:.....

Estimarea numărului acestora:

- ☐ sub 10
- ☐ de la 11 la 50
- ☐ de la 51 la 100
- ☐ de la 101 la 500

- ☐ de la 501 la 1000
- ☐ peste 1000

6. Cuantumul ajutorului de stat

În cazul ajutorului de stat individual se va preciza suma ajutorului pentru fiecare măsura în parte :

.....

În cazul schemei de ajutor de stat, se va indica suma anuală planificată a se aloca din bugetul de stat :

.....

Cu privire la măsurile fiscale, vă rugăm să indicați veniturile pierdute previzionate, anual și total, datorate facilităților fiscale acordate :

.....

Dacă notificarea se referă la modificarea unei scheme de ajutor de stat existente, precizați care sunt efectele bugetare ale modificării schemei :

.....

7. Formele ajutorului

- ☐ subvenție cu precizarea sumei, a perioadei de acordare și a sursei de finanțare;
- ☐ subvenție pentru export, cu precizarea sumei, a perioadei de acordare și a sursei de finanțare;
- ☐ anularea de datorii (forma concretă a datoriei, perioada în care a fost înregistrată și cuantumul acesteia);
- ☐ preluarea pierderilor (suma și perioada în care s-au înregistrat);
- ☐ exceptări de la plata taxelor și impozitelor, cu precizarea fiecărei taxe și/sau a fiecărui impozit, a perioadei de exceptare și a sumei estimate pe fiecare an și pe total perioadă;
- ☐ amânări de la plata taxelor și impozitelor, cu precizarea fiecărei taxe și/sau a fiecărui impozit, a duratei și perioadei de acordare a amânării și a sumei estimate pe fiecare an și pe total perioadă;
- ☐ renunțarea la obținerea unor venituri normale de pe urma fondurilor publice administrate preferențial, precizându-se : cuantumul fondurilor utilizate; natura veniturilor; valoarea venitului normal care s-ar realiza anual și pe întreaga perioadă; diferența-venit la care se renunță-anual și pe întreaga perioadă;
- ☐ acordarea unor împrumuturi cu dobânzi preferențiale: valoarea împrumutului acordat și durata pentru care este acordat; venitul normal care s-ar realiza din dobânda în cota procentuală de....practicată la nivelul pieței, anual și pe întreaga perioadă; venitul care se va realiza din dobânda preferențială în cotă procentuală de.....anual și pe întreaga perioadă; venitul la care s-a renunțat (diferența de dobândă) anual și pe întreaga perioadă;
- ☐ participări cu capital la investiții în condiții preferențiale : justificarea investiției la care se participă; capitalul investit; rata profitului care s-ar obține dintr-o investiție în condiții normale de către un investitor privat prudent; rata profitului din investiția la care se participă; diferența dintre ratele profitului; suma profitului la care se renunță, anual și pe întreaga perioadă;
- ☐ garanții acordate de stat sau de alte autorități publice (avantajele obținute pe această cale);
- ☐ reduceri de preț la bunurile furnizate și/sau serviciile prestate : cu specificarea produselor furnizate și/sau serviciilor prestate; precizarea furnizorului produselor, respectiv serviciile prestate; menționarea valorii la prețul de piață al produselor, respectiv la tariful de plată al serviciilor respective; valoarea acestora la prețurile, respectiv la tarifele efective, la

care au fost livrate/prestate; diferența dintre cele două valori, respectiv venitul la care se renunță, anual și pe întreaga perioadă;

- venituri la care se renunță din vânzarea sub prețul pieței a unor terenuri aparținând domeniului privat al statului : cu descrierea terenului supus vânzării – suprafața, amplasare, amenajări, drumuri de acces, etc; valoarea la prețul pieței; diferența dintre cele două valori, respectiv venitul la care se renunță.

8. Acorduri internaționale la care România este parte și care sunt relevante pentru domeniul în care se acordă ajutorul de stat.

9. Metodele de monitorizare și de control prin intermediul cărora furnizorul se asigură că ajutorul de stat va respecta condițiile și obiectivele stabilite.

CAPITOLUL II

Date și informații privind ajutorul de stat individual

10. Date de identificare a beneficiarului ajutorului de stat individual :

- denumire.....
- adresa.....
- persoana de contact; numele și prenumele; funcția;
.....
- telefon.....
- fax.....
- e-mail.....
- structura acționariatului/deținătorul de părți sociale cu indicarea acționarilor semnificativi
.....

11. Rezultatele economico-financiare pe baza datelor din situația financiară anuală, pe ultimii 3 ani :

- cifra de afaceri totală :
- cifra de afaceri realizată pe piața României :
- profitul/pierderi înregistrat/înregistrate pe piața României:.....

Se va atașa o copie de pe situația financiară a beneficiarului din ultimul an. Dacă nu este finalizată situația financiară a ultimului an, se va anexa bilanțul la 31 decembrie.

12. Activitatea desfășurată și informații despre piață :

a) descrieți succint activitatea de bază desfășurată :

.....

b) descrieți pe scurt activitățile secundare (auxiliare) desfășurate :

.....

c) specificați produsele fabricate/serviciile prestate :

.....

d) precizați aria geografică în care sunt comercializate/prestate produsele/serviciile :

.....

e) principalii concurenți ai beneficiarului de ajutor de stat :

.....

f) cota pe piață a beneficiarului de ajutor de stat :

.....

g) orice alte informații care ar putea ajuta la definirea pieței produsului și a pieței geografice :

.....

13. Ajutoare de stat primite în ultimii 3 ani :

Se vor menționa modalitățile concrete de acordare a ajutorului de stat de care s-a beneficiat, dintre modalitățile concrete prevăzute la pct.7 cu precizarea sumei ajutorului de stat primit anual și a sumei totale a ajutorului de stat.

14. Scopul ajutorului de stat individual și justificarea acestuia :

- a) ajutor de stat pentru cercetare și dezvoltare;
- b) ajutor de stat pentru întreprinderi mici și mijlocii;
- c) ajutor de stat pentru protecția mediului înconjurător;
- d) ajutor de stat pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- e) ajutor de stat acordat sectoarelor în care există probleme de supracapacitate, pentru raționalizarea structurii ramurii, în condițiile art.23 alin. (1) lit.e din Lege;
- f) ajutor de stat pentru dezvoltare regională, în condițiile art.23 alin. (1) lit.f din Lege;
- g) ajutor de stat pentru promovarea exporturilor, în condițiile art.23 alin (1) lit.g din Lege;
- h) ajutor de stat pentru promovarea culturii și conservarea patrimoniului cultural;
- i) ajutor de stat pentru promovarea sănătății și învățământului;
- j) combinații ale celor de mai sus.

Pentru toate ajutoarele de stat prevăzute mai sus, formularul de notificare a ajutorului de stat va fi completat cu informațiile specifice prevăzute în anexe.

15. Precizați dacă ajutorul de stat, în oricare dintre cazurile prevăzute la pct.13 se acordă unui agent economic în cadrul unei acțiuni de privatizare cu un investitor strategic străin sau român.Descrieți pe scurt operațiunea.

16. Pentru ajutorul de stat acordat agentului economic în scopul și cu justificarea prevăzută la punctul 14 :

- a) prezentați schematic modul în care este organizată activitatea agentului economic și a grupului de care acesta aparține :

.....

- b) precizați dacă beneficiarul se află sau nu se află într-o situație dificilă; detaliați :

.....

- c) dacă furnizorul ajutorului de stat leagă acordarea acestuia de existența unui plan de redresare/restructurare prevăzut pentru sectoarele în care există probleme de supracapacitate, prezentați-l; planul trebuie să se refere, în principal, la:

- măsurile de restructurare, durata realizării și costul total;
 - graficul de implementare a acțiunilor de restructurare și eșalonarea costurilor aferente;
 - proiectul contului de profit și pierderi pe fiecare an, de la începutul până la terminarea restructurării;
 - proiectul situației de încasări și plăți (cash-flow) pe fiecare an, de la începutul până la terminarea restructurării;
 - date privind capacitatea de producție maximă a agentului economic înainte și după realizarea programului de investiții pentru restructurare, cu menționarea numărului de schimburi;
 - numărul total de persoane planificate a fi disponibilizate, eșalonarea disponibilizărilor și măsurile sociale care le însoțesc, baza legală a acestor măsuri și modalitatea de suportare a costurilor;
 - măsurile prevăzute pentru domeniul ecologic, eșalonarea realizării acestora, a costurilor aferente și modalitatea de suportare a costurilor;
- d) dacă primirea ajutorului de stat va duce și la crearea de către beneficiar, a unor locuri de munca permanente sau temporare, indicați numărul lor și perioada pentru care vor fi create. Explicați.

.....

e) dacă primirea ajutorului de stat va avea ca efect și păstrarea numărului de locuri de muncă permanente existente, indicați numărul lor și perioada pentru care vor fi păstrate. Explicați.

f) dacă furnizorul de ajutor de stat condiționează acordarea ajutorului de stat de orice alte elemente, prezentați-le :

CAPITOLUL III

Evaluarea ajutorului de stat individual

17. Prezentați date referitoare la modalitățile concrete prevăzute la pct.7, în cazul acordării ajutorului de stat în mai multe tranșe, precum și valoarea totală a ajutorului de stat acordat pe întreaga perioadă, cu eşalonarea anuală a acestuia.

18. Descrierea detaliată a regulilor și condițiilor de aplicare pentru fiecare modalitate concretă. Descrierea va include și intensitatea ajutorului de stat, (exprimată ca procent din costuri) regimul de impozitare pentru ajutorul respectiv, precum și precizări cu privire la acordarea automată/neautomată a ajutorului o dată cu îndeplinirea anumitor criterii. Explicați.

19. Pentru fiecare modalitate concretă de acordare a ajutorului de stat trebuie să fie specificate costurile pe baza cărora se calculează ajutorul de stat (terenuri, clădiri, utilaje, personal, pregătire profesională, cheltuieli pentru consultanță și altele asemenea).

20. Mentionați dacă fondurile necesare în vederea acordării ajutorului de stat sunt asigurate și în ce proporție, în baza unui acord extern de finanțare (inclusiv denumirea acordului, data încheierii, organismul finanțator) :

21. În cazul modificării unui ajutor de stat individual existent:

- data notificării ajutorului de stat existent la Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost notificat după data de 1 ianuarie 2000) :
- data autorizării de către Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost autorizat după data de 1 ianuarie 2000) :
- condițiile care s-au modificat și motivele care au determinat modificarea :

Notificarea ajutorului de stat trebuie să fie însoțită de cea mai recentă evaluare privind aplicarea ajutorului de stat existent.

CAPITOLUL IV

Date și informații privind schema de ajutor de stat, astfel cum este definită la art.2 alin. (4) din Lege.

22. Durata aplicării schemei de ajutor de stat. În cazul unei scheme cu durată nedefinită, se va estima perioada de aplicare a schemei ajutorului de stat.

23. Scopul schemei de ajutor de stat și justificarea acestuia:

- a) ajutor de stat pentru cercetare și dezvoltare;
- b) ajutor de stat pentru întreprinderi mici și mijlocii;
- c) ajutor de stat pentru protecția mediului înconjurător;
- d) ajutor de stat pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- e) ajutor de stat acordat sectoarelor în care există probleme de supracapacitate pentru raționalizarea structurii ramurii, în condițiile art.23 alin. (1) lit.e din Lege;
- f) ajutor de stat pentru dezvoltare regională, în condițiile art.23 alin. (1) lit.f din Lege;
- g) ajutor de stat pentru promovarea exporturilor, în condițiile art.23 alin.(1) lit.g din Lege;
- h) ajutor de stat pentru promovarea culturii și conservarea patrimoniului cultural;
- i) ajutor de stat pentru promovarea sănătății și învățământului;
- j) combinații ale celor de mai sus.

Pentru toate ajutoarele de stat prevăzute mai sus, formularul de notificare a ajutorului de stat va fi completat cu informațiile specifice prevăzute în anexe.

24. Pentru domeniu (domeniile) prevăzut (prevăzute) la pct.22, în care se aplică schema de ajutor de stat, se vor prezenta următoarele informații:

a) definirea generică, abstractă, a agenților economici care beneficiază în cadrul schemei de alocări specifice de ajutoare de stat;

.....

b) criteriile de calificare a agenților economici pentru a fi incluși în schema de ajutor de stat;

.....

c) definirea bunurilor sau a serviciilor și precizarea criteriilor de calificare a acestora pentru includerea în schema de ajutor de stat;

.....

d) definirea regiunii sau a regiunilor și precizarea criteriilor de calificare pentru includerea în scheme de ajutor de stat.

.....

25. Se va menționa dacă fondurile necesare în vederea aplicării schemei de ajutor de stat sunt asigurate și în ce proporție, în baza unui acord extern de finanțare. Se vor preciza denumirea acordului, data încheierii acestuia și organismul finanțator.

.....

CAPITOLUL V

Evaluarea ajutorului de stat sub forma schemelor de ajutor de stat

26. Suma totală estimată a ajutorului de stat care va fi acordat sub forma schemei de ajutor de stat pe întreaga perioadă de aplicare a acesteia, cu defalcarea pe fiecare an.

.....

27. Numărul total estimat al agenților economici care beneficiază de alocări specifice în cadrul schemei de ajutor de stat.

.....

28. Estimați suma medie prevăzută a se acorda anual pentru un agent economic în cadrul schemei de ajutor de stat.

.....

29. Estimați care sunt piețele afectate de acordarea ajutorului sub forma de schema și prezentați, dacă există studii, analize sau strategii privind piețele.

.....

30. În cazul modificării unei scheme de ajutor de stat existente:

- data notificării ajutorului de stat existent la Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost notificat după data de 1 ianuarie 2000) :.....

- data autorizării de către Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost autorizat după data de 1 ianuarie 2000) :.....

- condițiile care s-au modificat și motivele care au determinat modificarea;

Notificarea trebuie să fie însoțită de cea mai recentă evaluare privind aplicarea ajutorului existent.

CAPITOLUL VI

31. Durata ajutorului de stat

a) În cazul ajutorului de stat individual, să se precizeze data la care ajutorul de stat va intra în vigoare (dacă ajutorul de stat este acordat în tranșe, să se precizeze data pentru fiecare tranșă în parte);

.....

b) să se precizeze durata măsurii pentru care se acordă ajutorul de stat;

.....

c) În cazul schemelor de ajutor de stat: indicați data de la care ajutorul de stat va fi acordat; indicați ultima data până la care ajutorul de stat va fi acordat;

.....

d) Dacă perioada este mai mare de 6 ani, trebuie să se demonstreze că o perioadă lungă de timp este indispensabilă pentru atingerea obiectivelor schemei de ajutor de stat.

.....

32. Cumularea diferitelor tipuri de ajutoare de stat

a) ajutorul de stat poate fi cumulat cu alt ajutor de stat acordat din surse locale, regionale, naționale sau scheme de ajutor de stat și care acoperă aceleași costuri eligibile ?

.....

b) dacă există un astfel de cumul, trebuie să se descrie mecanismele prin care se asigură respectarea regulilor de cumul.

.....

33. Confidențialitate

- dacă notificarea conține date confidențiale, se vor indica aspectele care nu trebuiesc cunoscute de terțe părți;

.....

34. Compatibilitatea ajutorului de stat

- se va indica regulamentul sau instrucțiunile ce se aplică în cazul ajutorului de stat notificat și toate informațiile și documentele necesare analizei :

- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru întreprinderi mici și mijlocii, denumite în continuare IMM-uri;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru instruirea angajaților;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru ocuparea forței de muncă;
- Regulamentul privind ajutorul de stat regional;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru cercetare și dezvoltare;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru protecția mediului înconjurător;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru construcțiile de nave;
- Regulamentul privind ajutorul de stat și capitalul de risc;
- etc;

- în situația în care nu există bază legală pentru autorizarea ajutorului de stat, se vor aduce argumente întemeiate din care să rezulte că ajutorul de stat în cauză este compatibil cu mediul concurențial normal.

CAPITOLUL VII

35. Precizări finale

36. Efectele și beneficiile care se așteaptă să fie obținute în urma acordării ajutorului de stat (în detaliu).

37. Orice alte informații relevante, necesare pentru luarea unei decizii motivate de către Consiliul Concurenței.

38. Informații suplimentare

- se vor prezenta și alte informații considerate de către furnizor și/sau inițiator, relevante, în vederea analizării notificării de către Consiliul Concurenței.
- se vor anexa totodată și toate documentele, informațiile necesare notificării.

39. Declarație

- se va certifica de către persoana care a întocmit formularul de notificare, că atât informațiile cât și documentele atașate notificării, sunt complete și corecte.

Data și semnătura